**OŠ IVAN GORAN KOVAČIĆ ČEPIĆ**

**Purgarija Čepić 1**

**52232 Kršan**

**RKDP: 10629 RAZINA: 31**

**MB: 03075079 ŠIFRA DJELATNOSTI :8520**

**OIB 83307015666 RAZDJEL: 0**

**OBRAZLOŽENJE POLUGODIŠNJEG IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA**

**OŠ IVAN GORAN KOVAČIĆ ČEPIĆ ZA 2022. GODINU**

1. ***OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELAIZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU***

Proračun se sastoji iz općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa kako je propisano člankom 16. Zakona o proračunu. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. U Računu prihoda i rashoda planirani prihodi iskazani su po prirodnim vrstama i izvorima financiranja, a rashodi po ekonomskoj namjeni za koju služe u skladu sa Računskim planom proračuna i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu. U računu financiranja iskazani su primici od prihoda poslovanja ostali primici za financiranje nefinancijske imovine. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanim po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. U okviru aktivnosti i projekata rashodi i izdaci su iskazani prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama.

**OPĆENITO O POLUGODIŠNJEM IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

**Prihodi i primici** OŠ Ivan Goran Kovačić Čepiću za polugodišnje izvršenje financijskog plana za 2022. godinu iznosi od 5.041.423,61 Kn a sastoje se od:

- prihoda poslovanja 2.322.908,78 Kn

- prihoda od prodaje 0,00 Kn

nefinancijske imovine

**Rashodi i izdaci** za polugodišnje izvršenje financijskog plana za 2022., iznose 2.301.802,31 Kn.

Rezultat poslovanja za polugodišnje razdoblje 2022. God., iznosi 80.135,00 Kn.

U nastavku obrazloženja daje se tabelarni prikaz plana prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po skupinama i podskupinama za prve izmjene i dopune plana za 2022., i izvršenja polugodišnjeg financijskog plana za 2022.

TABLICA1. - U Kn

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KONTO** | **VRSTA PRIHODA I PRIMITAKA** | **2022. - I. IZMJENE I DOPUNE** | **IZVRŠENJE ZA 01-06/2022.** |
| **1** | **2** | **3** |  |
| **6** | **PRIHODI POSLOVANJA** | **5.041.423,61** | **2.322.908,78** |
| **63** | **POMOĆI IZ INOZ. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** | **4.013.153,79** | **1.980.586,29** |
| 633 | POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA | 0,00 | 0 |
| 636 | POMOĆI PRORAČ.KORIS. IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN | 4.013.153,79 | 1.980.586,29 |
| **65** | **PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMIN.PRIST. PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA** | **212.400,00** | **90.740,00** |
| 652 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 212.400,00 | 90.740,00 |
| **66** | **PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODA OD DONACIJA** | 7.000,00 | 50.913,85 |
| 661 | PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE | 0,00 |  |
| 663 | DONACIJE | 7.000,00 | 50.913,85 |
| **67** | **PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA** | **808.869,82** | **200.668,51** |
| 671 | PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI | 808.869,82 | 200.668,51 |
| 9 | **VLASTITI IZVORI** |  |  |
| 92 | **REZULTAT POSLOVANJA** |  |  |
| 922 | **VIŠAK / MANJAK PRIHODA- PRENESENI** | 59.000,00 | 80.135,47 |
|  | **SVEUKUPNI PRIHODI I REZULTAT POSLOVANJA** | **5.100.452,61** | **2.364.927,31** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **5.037.327,61** | **2.301.802,31** |
| **31** | **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **3.630.751,47** | **1.769.239,79** |
| 311 | PLAĆE (BRUTO) | 2.936.063,47 | 1.473.320,21 |
| 312 | OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE | 127.000,00 | 51.316,66 |
| 313 | DOPRINOSI NA PLAĆE | 567.688,00 | 244.602,92 |
| **32** | **MATERIJALNI RASHODI** | **1.171.983,91** | **408.896,61** |
| 321 | NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA | 289.848,00 | 129.910,47 |
| 322 | RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU | 356.125,29 | 178.282,58 |
| 323 | RASHODI ZA USLUGE | 394.101,17 | 50.040,37 |
| 329 | OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA | 72.880,45 | 50.663,19 |
| **34** | **FINANCIJSKI RASHODI** | **38.500,00** | **31.326,17** |
| 343 | OSTALI FINANCIJSKI RASHODI | 38.500,00 | 31.326,17 |
| **37** | **NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE** | **196.092,23** | **92.339,74** |
| 372 | OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA - PRIJEVOZ UČENIKA | 196.092,23 | 92.339,74 |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **63.125,00** | **0** |
| **41** | **RASHODI ZA NABVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **0** | **0** |
| 412 | NEMATERIJALNA IMOVINA | 0 | 0 |
| **42** | **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **63.125,00** | **0** |
| 421 | POSLOVNI OBJEKTI | 37.125,00 | 0 |
| 422 | POSTROJENJA I OPREMA | 4.000,00 | 0 |
| 424 | KNJIGE | 22.000,00 | 0 |
|  | **SVEUKUPNI RASHODI:** | **5.100.452,61** | **2.364.927,31** |

**OBRAZLOŽENJE PRIHODA I PRIMITAKA**

**Prihodi i primitci poslovanja** u polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2022., iznose 2.322.908,78 Kn.

**1. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna,** u polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2022., iznose iznose 1.980.586,29 Kn.

U sklopu navedene skupine planirane su pomoći, a odnose se na slijedeće programe i aktivnosti, te iznose:

- pomoć Državnog proračuna za rashode za zaposlene 1.832.520,00 Kn

- pomoć Ministarstva poljoprivrede – shema školskog voća 191,83 Kn

- pomoć Općine Kršan za plaću djelatnika u produženom boravku 132.075,46 Kn

- pomoć Općine Kršan – besplatna marenda učenicima 12.339,00 Kn

- pomoć MZO – za testiranje na Covid – 19 3.460,00 Kn

**2. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada,** u polugodišnjem izvršenju za 2022., iznose 90.740,00 Kn.

Odnose se na uplate roditelja za školsku marendu i uplate roditelja za ručak u produženom boravku.

**3. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacije** u izvršenju financijskog plana za 2022., iznose 50.913,85 Kn.

Sadrže prihode od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna.

**4. Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti** u polugodišnjem izvršenju financijskog plana iznose 48.216,00 Kn.

Prihodi za financiranje materijalnih troškova – minimalni standard odnose se za potrebe redovnog obavljanja djelatnosti i to za službena putovanja, stručna usavršavanja djelatnika, energente, uredski i nastavni materijal, materijal za čišćenje i higijenski materijal, sitni inventar, usluge telefona, tekućeg održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, premije osiguranja i ostale usluge.

Prihodi u iznosu od 92.339,74 Kn odnose se na materijalne rashode po stvarnom trošku za prijevoz učenika. Prihodi po stvarnom trošku iznad standarda su prihodi za osiguranje i energente koji u polugodišnjem izvršenju iznose 40.413,73 Kn za energente, a za osiguranje 2.540,00 Kn. U dodatnim programima obrazovanja iznad standarda iznos od 7.000,00 Kn utrošen je za Zavičajnu nastavu.

**OBRAZLOŽENJE RASHODA I IZDATAKA**

**Rashodi i izdaci poslovanja planirani** prema polugodišnjem izvršenju financijskog plana iznose 2.364.927,31 Kn.

**1. Rashodi za zaposlene** iznose 2.301.802,31 Kn.

Plaće (bruto) čine iznos od 1.473.320,21 Kn, a odnose se na plaće (bruto) za redovan rad, plaće za posebne uvjete rada i za prekovremeni rad djelatnika.

Ostali rashodi za zaposlene u iznosu od 51.316,66 Kn odnose se na jubilarne nagrade, regres,božićnicu i pomoći u slučaju bolovanja dužeg od 90 dana.

Doprinosi na plaće u iznosu od 244.602,92 Kn odnose se na doprinos za zdravstveno osiguranje.

Rashodi za zaposlene općenito su povećani zbog rasta plaća zaposlenika.

**2. Materijalni rashodi poslovanja** u polugodišnjem izvršenju finan.plana 2022., iznose 408.896,61 Kn.

Naknade troškova zaposlenima iznose 129.910,47 Kn, odnose se na prijevoz zaposlenika na posao i sa posla.

Rashodi za materijal i energiju iznose 178.282,58 Kn. Rashodi se odnose na uredski i nastavni materijal, didaktički materijal, materijal za čišćenje i higijenu, energente,materijal za tekuće održavanja, sitan inventar, nabavku službene i radne odjeće i materijala za školsku kuhinju.

Rashodi za usluge čine iznos od 50.040,37 Kn. Odnose se na uslugu telefona i pošte,uslugu prijevoza učenika, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge,računalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge te ostale usluge.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu od 50.663,19 Kn, odnose se na premije osiguranja imovine, zaposlenika i učenika, članarine, naknadu za nezapošljavanje invalida i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ostali financijski rashodi odnose se na rashode platnog prometa u iznosu od 31.326,17 Kn.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade –troškovi se odnose na prijevoz učenika i iznose 92.339,74 Kn.

**3. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** nisu zabilježeni u polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2022. .

***2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA***

**SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić obavlja djelatnost osnovnog obrazovanja djece. Djelatnost se obavlja kao javna služba. Škola ostvaruje i različite kulturne i športske programe kao obavezni dio odgoja i osnovnog obrazovanja. Nastava se, redovna, izborna,dodatna i dopunska, izvodi prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja , operativnom Godišnjem planu i programu rada škole te školskom kurikulumu za školsku godinu 2021./2022.Školu polazi 74 učenika u 9 razrednih odjela. U matičnoj zgradi organiziran je odgojno obrazovni rad za 52 učenika od I. do VIII. razreda raspoređenih u 6 razrednih odjela. Kombinirani razredni odjel prvog i drugog razreda Područnog odjela Šušnjevica ( 4 učenika) nastavu realizira u obnovljenoj školskoj zgradi u Šušnjevici. PO Kršan ima 11 učenika u kombiniranom razrednom odjeljenju drugog i trećeg razreda, te jedan razredni odjel prvog razreda – 7 učenika. Prehrana je organizirana za sve učenike. Za 25 učenika organiziran je prijevoz na temelju ugovora s „Autotrans“ PJ Labin.U OŠIvan Goran Kovačić, Čepić provode se slijedeći programi: redovna djelatnost OŠ – mininalni standard, redovna djelatnost OŠ – iznad standarda,program obrazovanja iznad standarda, te program opremanja u OŠ.

**PROGRAM 2101: REDOVNA DJELATNOST OŠ – MINIMALNI STANDARD**

**Obrazloženje programa**

Program se sastoji od aktivnosti:materijalnih rashoda OŠ po kriterijima, materijalnih rashoda OŠ po stvarnom trošku,materijalnih rashoda OŠ po stvarnom trošku –drugi izvori, te plaće i drugi rashodi za zaposlene OŠ.

Redovna djelatnost škola financirana je iz decentralizacije iz koje se financiraju materijalni i financijski rashodi, rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Sredstva se troše namjenski i to samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa.

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Program se zasniva na: Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08, 86/19, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Državni pedgoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja (Narodne novine, broj: 63/08 i 90/10), te na Nacionalnom okvirnok kurikulumu za predškolski odgoj i obvezno osnovno i srednjoškolsko obrazovanje.

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Djelatnost osnovne škole Ivan Goran Kovačić Čepić obuhvaća odgoj i obvezno osmogodišnje školovanje djece. Svrha je osnovnog školstva da učeniku omogući stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili daljnje školovanje.

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove (GPP i školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Također, planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu.

Glavni cilj je da se racionalnim korištenjem raspoloživih sredstava omogući zadržavanje postojećeg standarda.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zsnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Redovna djelatnost škola financira se iz sredstava decentralizacije iz koje se financiraju materijalni i financijski rashodi, rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Izračun mjesečne dotacije provodi se na temelju izračuna po broju učenika (38,00 kn), po broju razrednih odjela (300,00 kn); po broju zgrada škole (2.000,00 kn) godinu. Sredstva se troše namjenski i to samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa.

Sredstva koja su potrebna za isplatu plaća djelatnika izračunavaju se na temelju koeficijenata složenosti poslova koji su propisani Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službma.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti očituju se u podmirenjima troškova za službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, energiju, materijal za tekuće održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, prijevoz učenika, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, zdravstvene usluge, ostale usluge, ostale nespomenute rashode poslovanja.

Opći cilj programa je omogućiti nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa, a time i normalno funkcioniranje rada škole. Također nastoji se omogućiti učenicima i zaposlenicima dobre uvjete kako bi što bolje obavljali svoje obveze.

**PROGRAM 2102: REDOVNE DJELATNOSTI OŠ - IZNAD STANDARDA**

**Obrazloženje programa**

Program redovne djelatnosti OŠ iznad standardasastoji se od aktivnosti - materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku iznad standarda.

Kako sredstva dobivena od minimalnog standarda nisu dovoljna za normalno poslovanje škole, ovim programom se osiguravaju planirani materijalni troškovi po stvarnom trošku iznad standarda , a odnose se na troškove energenata i premija osiguranja.

Rashodi za energente prikazuju se do iznosa prosječne godišnje potrošnje, a na bazi izračuna za prethodnu godinu. U polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2022., rashod u iznosu od 98.300,00 Kn čini iznos za energente.

Premije osiguranja čine iznos od 2.540,00 Kn.

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Program se zasniva na: Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08, 86/19, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Državni pedgoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja (Narodne novine, broj: 63/08 i 90/10), te na Nacionalnom okvirnok kurikulumu za predškolski odgoj i obvezno osnovno i srednjoškolsko obrazovanje.

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Kvalitetno odvijanje nastave i sigurnost učenika i djelatnika škole. Omogućiti nesmetano odvijanje odgojno obrazovnog procesa. Učenicima i zaposlenicima omogućiti dobre uvjete kako bi što bolje obavljali svoje obveze. Sve navedeno ostvaruje se temeljem godišnjeg plana i programa (GPP) i školskog kurikuluma, a sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Sredstva koja su potrebna za podmirenje materijalnih rashoda planirana su na temelju troškova iz prethodne godine, uz promjene prema poznatim parametrima.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Cilj navedenih aktivnosti je kvalitetno odvijanje nastave i sigurnost učenika i djelatnika škole. Potrebno je napomenuti da koliko god je moguće nastojimo racionalno koristiti energiju.

Omogućiti redovito odvijanje djelatnosti škole.

**PROGRAMI 2301: PROGRAM OBRAZOVANJA IZNAD STANDARDA**

**Obrazloženje programa**

Program obrazovnja iznad stanarda obuhvaća više aktivnosti i projekata. Program obuhvaća aktivnosti poput školske kuhinje, produženog boravka, Novigradskog proljeća, ostalih programa i projekata,školski list**,** časopisi i knjige, zavičajne nastave, školske sheme.

Planirani su rashodi po relnoj procijeni ostvarenja istih koji služe za financiranje prehrane učenika dok borave u školi u skladu s propisanim normativima koje donosi ministarstvo naležno za zdravstvo. U školsku marendu uključeno je 60 učenika. U produženi boravak ukljčeno je 32 učenika, a troškove prehrane snose roditelji. Učenicima je pružena mogućnost ostvarivanja prava na topli obrok za vrijeme boravka u školi, te se svake godine povećava broj učenika koji se hrane u školi.

Troškove plaća i drugih materijanih prav dviju učiteljica u produženom boravku financira Općina Kršan.

Škola stvaralaštva – Novigradsko proljeće – predstavlja smotru stvaralaštva darovitih učenika onovne škole koji se u sklopu izvannastavnih aktivnosti bave stvaralaštvom u jezično – umjetničkom području i učitelja koji su se istakli radom u jezično – umjetničkom području, izvor financiranja je Općina Kršan.

Udžbenici i radni udžbenici financirani su od strane MZO-a za sve učenike škole.

Zavičajna nastava te njena implementacija u predškolske i školske ustanove inicirana je s ciljem očuvanja istarskih posebnosti, bogate multikulturalnoti, povijesti i tradicije.

Školska shema predstavlja projekt osiguranja voća, mlijeka i mliječnih proizvoda u školama, a projekt je financiran iz sredstava Europske unije.

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Program se zasniva na: Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08, 86/19, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Državni pedgoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja (Narodne novine, broj: 63/08 i 90/10), te na Nacionalnom okvirnok kurikulumu za predškolski odgoj i obvezno osnovno i srednjoškolsko obrazovanje.

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Glavni cilj je da se racionalnim korištenjem raspoloživih sredstava omogući zadržavanje postojećeg standarda.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Sredstva su planirana iz više izvora. Prihodi po posebnim propisima sastoje se od prihoda za sufinanciranja školske kuhinje i preduženog boravka, navedeno se financira sredstvima Općine Kršan. Zavičajna nastava financira se sredstvima Županije. Dok se smotra Novigradskog proljeća financira iz sredstava Općine Kršan.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Pokazatelji uspješnosti su zadovoljni učenici, roditelji i učitelji zbog kvalitetnog, svrsishodnog, kreativnog i ugodno provedenog vremena u školi, kroz nebrojene mogućnosti ispunjavanja dječjih kreativnih potencijala. Uspješnost se vidi i kroz postignute rezultate na raznim natjecanjima, natječajima i smotrama te kroz osobni razvoj i napredovanje pojedinog učenika.

Omogućeno je redovno odvijanje djelatnosti škole. Svi učenici su uspiješno završili školsku godinu i prešli u viši razred.

**PROGRAMI 2302: PROGRAM OBRAZOVANJA IZNAD STANDARDA**

**Obrazloženje programa**

Program obrazovanja iznad standarda obuhvaća aktivnosti mednih dana, projekta FLAG ALBA, te investicijskog održavanja OŠ iznad standarda.

Svrha Programa školskog mednog dana je educiranje djece i njihovih roditelja o važnosti konzumiranja meda u prehranu, a slijedom čega se osigurava stvaranje boljih uvjeta za pozicioniranje meda hrvatskih pčelinjaka na tržištu.

Potreba za Programom proizlazi iz činjenice da je u ranoj razvojnoj fazi djece moguće oblikovati prehrambene navike djece s ciljem trajnog povećanja udjela meda u njihovoj prehrani.

Na kraju školske godine 2020/2021., naša škola prijavila se je na natječaj FLAG ALBA za opremanje školskih kuhinja u osnovnim i srednjim školama, kao i u vrtićima.

Planirana je rekonstrukcija kuhinje u PŠ u Kršanu, kao i opremanje navedene, te matične škole u Čepiću.

Cilj projekta je povećanje konzumacije jela od ribe i morskih plodova kod djece školske dobi.

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Program se zasniva na: Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08, 86/19, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Državni pedgoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja (Narodne novine, broj: 63/08 i 90/10), te na Nacionalnom okvirnok kurikulumu za predškolski odgoj i obvezno osnovno i srednjoškolsko obrazovanje.

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Prema godišnjem planu i programu sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu te zahtijevu za potporu projekta na natječaju FLAG ALBA za odabir projekta.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Sredstva su planirana iz više izvora. FLAG ALBA financira se iz sredstva Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo. Medni dan financiran je iz sredstava ministarstva poljoprivrede.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Provođenjem mednih dana u našoj školi potiče se zainteresiranost djeteta za prirodu i svoje okruženje, a time i navire zdravog hranjenja.

Nadamo se da ćemo provođenjem nove aktivnosti FLAG ALBA potaknuti djedu na veću konzumaciju ribe i morskih plodova, a time i zainteresiranost za ribarstvo i marikulturu.

**PROGRAM 2401: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OSNOVNIH ŠKOLA**

**Obrazloženje programa**

Decentraliziranim sredstvima financira se investicijsko i tekuće održavanje škola.

Aktivnost A240102 Investicijsko održavanje OŠ – iznad standarda

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN [87/08](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=66), [86/09](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=67), [92/10](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=68), [105/10](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=69), [90/11](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=70), [5/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=71), [16/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=72), [86/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=73), [126/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=182), [94/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=480), 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20.)

Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08,127/19)

Zakon o proračunu (NN [87/08](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=210), [136/12](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=211), 15/15),

Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 94/07, 26/10, 120/13, 1/20)

Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)

Upute za izradu proračuna Istarske županije za 2022.-2024.

Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2021./2022.

Kurikulum škole za školsku godinu 2021./2022.

Statut Osnovne škole

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje planove i programe (GPP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Nastavni planovi se odnose na nastavnu godinu a ne za fiskalnu godinu.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Financiranje materijalnih troškova po minimalnom standardu ostvaruje se iz Proračuna Istarske Županije, na temelju ostvarenih bilančnih prava koji su unaprijed propisani.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Uspješna realizacija svih aktivnosti.

**PROGRAM 2405: OPREMANJA U OŠ**

**Obrazloženje programa**

Program opremanja u OŠ, obuhvaća aktivnost opremanja knjižnica.

Donacijama su sredstva predviđena za nabavku knjiga za školsku knjižnicu.

**Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program**

Program se zasniva na: Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08, 86/19, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20). Državni pedgoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja (Narodne novine, broj: 63/08 i 90/10), te na Nacionalnom okvirnok kurikulumu za predškolski odgoj i obvezno osnovno i srednjoškolsko obrazovanje.

**Usklađenje ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

Prema godišnjem planu i programu sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Sredstva su planirana iz prihoda MZO za knjige u knjižnice.

**Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

Pokazatelji uspješnosti su zadovoljni učenici, roditelji i učitelji zbog kvalitetnog, svrsishodnog, kreativnog i ugodno provedenog vremena u školi. Uspješnost se vidi i kroz postignute rezultate na raznim literarnim natjecanjimai smotrama te kroz osobni razvoj i napredovanje pojedinog učenika.

KLASA: 400-04/22-01/01 Ravnateljica:

URBROJ: 2144-19-01-22-4

PurgarijaČepić, 27.07.2022. Mirela Vidak, dipl.uč.